



Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Академический лицей «Владимир»

УТВЕРЖАЮ
Директор
АНОО «Академический
лицей «Владимир»



В.И. Гам

20 25 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в АНОО «Академический лицей «Владимир»
на обучение по основным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования

от 22.05.2025

№ 7/4

Омск, 2025

1. Общие положения

1.1. Правила приема в АНОО «Академический лицей «Владимир» на обучение по основным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (ред. от 04.03.2025) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Академический лицей «Владимир» (далее – АНОО «Академический лицей «Владимир», Лицей).

1.2. Правила приема регламентируют прием в «Академический лицей «Владимир» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

Обучение по указанным основным образовательным программам общего образования в Лицее осуществляется по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Обучение в Лицее осуществляется в очной форме в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами АНОО «Академический лицей «Владимир». В случае введения уполномоченными государственными органами карантина или иных ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия или безопасности населения, форма обучения может быть изменена АНОО «Академический лицей «Владимир» на электронную форму обучения с использованием дистанционных образовательных технологий без изменения объема и качества оказываемых образовательных услуг.

Обучение в Лицее осуществляется на русском языке.

1.3. АНОО «Академический лицей «Владимир» ведет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, полученных в установленном законом порядке.

1.4. Правила приема утверждаются директором Лицея в соответствии с компетенцией, установленной пунктом 5.12 Устава АНОО «Академический лицей «Владимир».

1.5. Исполнение Правил приема является обязательным для сотрудников Лицея, родителей (законных представителей) ребенка или поступающих, реализующих право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Ответственность за организацию работы с родителями (законными представителями) ребенка или поступающими, надлежащее оформление документов, оперативное решение иных вопросов приема на обучение, возлагается на заместителя директора (исполнительного директора) Лицея в соответствии с доверенностью, выдаваемой директором Лицея в порядке, установленном Уставом Лицея и действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Должностные обязанности, права и ответственность директора Лицея, заместителей директора Лицея, педагогических и иных работников указанных структурных подразделений, определяются Уставом Лицея, локальными нормативными актами, должностными инструкциями, утверждаемыми директором в установленном порядке.

1.7. Место осуществления образовательной деятельности Лицея:

644024, г. Омск, ул. Звездова, дом 40, офис 1

2. Прием на обучение в Лицей

2.1. Впервые в 1 класс Лицей принимаются дети при достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

В случаях, если возраст ребенка менее 6 лет и 6 месяцев или более 8 лет, разрешение на прием в Лицей дают учредители АНОО «Академический лицей «Владимир» по заявлению родителей (законных представителей).

При поступлении впервые в 1 класс прием заявлений в Лицее начинается с 10 января текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме впервые в 1 класс с поступающим с согласия родителей (законных представителей) может быть проведено собеседование с психологом и логопедом Лицея с целью предварительного знакомства и определения степени готовности ребенка к обучению.

2.2. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в АНОО «Академический лицей «Владимир» могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования:

в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня;

ранее получавшие общее образование соответствующего уровня в форме семейного образования или самообразования.

При приеме в АНОО «Академический лицей «Владимир» ребенка или поступающего в порядке перевода из образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию и реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, прохождение аттестации в Лицее при приеме не является обязательным.

Прием на обучение в Лицей в указанных в настоящем пункте случаях осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Поступающему предоставлены академические права, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.3. При приеме на обучение АНОО «Академический лицей «Владимир» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Указанные документы и локальные правовые акты предоставляются поступающим и (или) их родителям (законным представителям) для ознакомления в следующем виде:

заверенные копии на бумажном носителе в Лицее по месту осуществления образовательной деятельности;

копии на бумажном носителе, размещенные на информационном стенде Лицея по месту осуществления образовательной деятельности;

в электронном виде на официальном сайте АНОО «Академический лицей «Владимир» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://alicomsk.ru> в разделе [Сведения об образовательной организации](#).

2.4. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с документами, указанными в п. 2.3. настоящих Правил приема,

фиксируется в заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2.2. Правил приема, и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, а также в заключаемом с АНОО «Академический лицей «Владимир» договоре об образовании на обучение по образовательной программе основного общего образования (далее договор об образовании, договор об оказании платных образовательных услуг).

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2.2. Правил приема.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.8. Правил приема, подаются одним из следующих способов:

- лично в Лицей;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки АНОО «Академический лицей «Владимир» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2.2. Правил приема, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в соответствии с ч. 1 ст. 6, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

2.7. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещается Лицеом на своём информационном стенде по месту осуществления образовательной деятельности и на официальном сайте АНОО «Академический лицей «Владимир» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу по адресу <http://alicomsk.ru> в разделе [Сведения об образовательной организации / Документы Лицея / Локальные нормативные акты / Правила приема обучающихся.](#)

2.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При поступлении в Лицей в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с п. 8 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 №240, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий дополнительно представляют следующие документы:

личное дело обучающегося;

справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ,

подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Не допускается требовать представления других документов кроме указанных в п. 2.8. Правил приема в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. В частности, с целью оперативного предоставления Лицеом информации и документов для получения обучающимся мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий вправе предоставить:

копию СНИЛС ребенка или поступающего;

копию свидетельства ИНН ребенка или поступающего;

копию паспорта ребенка, достигшего возраста 14 лет;

3 фотографии ребенка или поступающего размером 3х4 см.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в АНОО «Академический лицей «Владимир». При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в АНОО «Академический Лицей «Владимир» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.11. АНОО «Академический лицей «Владимир» осуществляет обработку персональных данных родителя(лей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, несовершеннолетнего ребенка или поступающего, полученных в связи с приемом в Лицей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (ч. 1 ст. 6, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О

персональных данных», Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»).

2.12. Директор АНОО «Академический лицей «Владимир» издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1. Правил приема (поступление впервые в 1 класс).

Вышеуказанный распорядительный акт (приказ) директора о приеме на обучение ребенка или поступающего в АНОО «Академический лицей «Владимир» является основанием возникновения образовательных отношений (п. 1 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Изданию распорядительного акта (приказа) директора о приеме на обучение ребенка или поступающего в АНОО «Академический лицей «Владимир» предшествует заключение договора об образовании (п. 2 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Формы договоров об образовании, применяемые в Лицее, утверждаются приказом директора и размещаются на официальном сайте АНОО «Академический лицей «Владимир» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://alicomsk.ru>

2.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНОО «Академический лицей «Владимир», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение (п. 4 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в АНОО «Академический лицей «Владимир», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов) в соответствии с п. 2.8., п. 2.9. Правил приема.

В период обучения в личное дело обучающегося включаются соответствующие документы, сопровождающие процесс обучения (например, сведения о промежуточных аттестациях, нарушениях дисциплины, поощрениях, участии в олимпиадах, о спортивных достижениях и т.д.).

Общие требования к формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся Лицея, а также к выдаче документов из них, определены локальными нормативными актами АНОО «Академическая лицей «Владимир»:

Инструкция по делопроизводству;

Номенклатура дел;

Положение о ведении личных дел обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Внесение изменений и дополнений

3.1. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящих Правил.

обучения, дистанционных образовательных технологий.

Язык образования в АНОО «Академический лицей «Владимир» - русский.

В рамках реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации выбираю русский язык как родной язык.

Своей подписью подтверждаю, что ознакомлен(а) с уставом с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с информацией содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. заявителя

Своей подписью подтверждаю, что медицинские и иные противопоказания для освоения образовательной программы у ребенка/поступающего отсутствуют.*

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. заявителя

Своей подписью подтверждаю, что ребенок/поступающий (отметить знаком V необходимое):*

- не получает образование в форме семейного образования на дату подачи заявления;
- получает образование в форме семейного образования на дату подачи заявления.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. заявителя

Своей подписью подтверждаю, что в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей в своём интересе (в интересах ребенка) в целях организации обучения ребенка/поступающего в АНОО «Академический лицей «Владимир» по договору на обучение, индивидуального учета результатов обучения и ведения статистики с применением различных способов обработки, обеспечения безопасности ребенка/поступающего в период обучения, его участия в олимпиадах, конкурсах, иных культурно-просветительских и образовательных мероприятиях, а также предоставления сведений третьим лицам для предоставления налоговых вычетов по договору на обучение даю согласие Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Академический лицей «Владимир» (место нахождения: 644024, г. Омск, ул. Звездова, дом 40, офис 1, ИНН 5503274688, ОГРН 1245500003330, сведения об информационных ресурсах оператора: <http://alicomsk.ru>), на обработку моих персональных данных в соответствии с ч. 1 ст. 6, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».*

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. заявителя

*Поступающий – физическое лицо после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, которому предоставлены академические права, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения.